

PORTFOLIO – Opbouw en inhoud per jaar

	5 ^{de} jaar	6 ^{de} jaar	7 ^{de} jaar
STAGE	<p>VOORSTELLEN STAGEPLAATS</p> <p>1) Algemene gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naam onderneming • Ondernemingsnummer • Adres • Telefoonnummer • Stagementor • Merk producten • Foto's van de zaak <p>2) Vergelijken van praktijk op school en praktijk in het salon op de stageplaats</p>	<p>VOORSTELLEN STAGEPLAATS</p> <p>1) Algemene gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naam onderneming • Ondernemingsnummer • Adres • Telefoonnummer • Stagementor • Merk producten • Foto's van de zaak <p>2) Soort zaak: BVBA, ...</p> <p>3) Doelgroep van de zaak</p> <p>4) Interview met stagementor om het kapsalon voor te stellen op basis van de onthaalfiche</p> <p>5) Vergelijken van de stageplaatsen (stageplaats 5^{de} jaar en stageplaats 6^{de} jaar)</p>	<p>VOORSTELLEN STAGEPLAATS</p> <p>1) Algemene gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naam onderneming • Ondernemingsnummer • Adres • Telefoonnummer • Stagementor • Merk producten • Foto's van de zaak <p>2) Soort zaak: BVBA, ...</p> <p>3) Doelgroep van de zaak</p> <p>4) Interview met stagementor om het kapsalon voor te stellen</p> <p>5) Vergelijken van de stageplaatsen over twee jaren heen (6^{de} en 7^{de} jaar)</p> <p>6) Bespreken van de marketingstrategieën in de 2 salons.</p>
	<p>WAT IS EEN CONTRACT?</p> <p>1) Het document op zich onder de loop nemen</p> <p>2) Het stagereglement</p>	<p>WAT IS EEN CONTRACT?</p> <p>1) Wat is een stageovereenkomst?</p>	<p>WAT IS EEN CONTRACT?</p> <p>1) Een stagecontract verbreken: wie, wanneer, hoe, gevolgen</p> <p>2) Waaraan moet een correcte stagegever voldoen?</p>

	<p>RISICOANALYSE</p> <p>1) Het document op zich onder de loep nemen</p>	<p>RISICOANALYSE</p> <p>1) Zelf risico's aangeven op stage binnen een kapsalon</p>	<p>RISICOANALYSE</p> <p>1) Een ervaring met betrekking tot de risicoanalyse beschrijven: wat?, hoe aangepakt?, gevolgen?</p>
	<p>STAGEOPDRACHTEN</p> <p>1) Opsommen van de technieken geleerd op de stageplaats 2) 1 techniek uitleggen (vb.: brushing of watergolf)</p>	<p>STAGEOPDRACHTEN</p> <p>1) Opsommen van technieken geleerd op stage + uitwerking 2) 3 verschillende praktijk-casussen in het salon beschrijven + uitleg over hoe die opgelost/aangepakt werden</p>	<p>STAGEOPDRACHTEN</p> <p>1) Evaluatie van competentieprofielen</p>
PROFIEL	<p>ALGEMENE GEGEVENS</p> <p>1) Maak een soort van identiteitskaart over jezelf</p>	<p>ALGEMENE GEGEVENS</p> <p>1) Schrijf een motivatiebrief naar je stageplaats met informatie over jezelf</p>	<p>ALGEMENE GEGEVENS</p> <p>1) Schrijf een motivatiebrief naar je stageplaats met informatie over jezelf 2) Geef op een creatieve manier informatie over jezelf prijs</p>
		<p>C.V. - sollicitatiebrief</p> <p>1) Schrijf een C.V. waarin de criteria gegeven door je leerkracht aan bod komen 2) Schrijf een sollicitatiebrief</p>	<p>C.V. – sollicitatiebrief</p> <p>1) Schrijf een C.V. naar een kapsalon waar je effectief wenst te werken 2) Schrijf een sollicitatiebrief naar een kapsalon waar je effectief wenst te werken 3) Voeg eventueel het gekregen antwoord van de werkgever toe</p>
		<p>ZELFREFLECTIE</p> <p>1) Reflecteer over jezelf a.d.h.v.</p>	<p>ZELFREFLECTIE</p> <p>1) Doe aan zelfreflectie op basis</p>

		een invulrooster	van de feedback op je evaluatie van je competentieprofielen, op basis van feedback op de stageplaats, op basis van feedback gegeven door praktijkleerkrachten, medeleerlingen, ... 2) Maak hiervan een analyse
DOSSIERDEEL	DEELNEMINGSATTESTEN 1) Alle deelnemingsattesten van wedstrijden, workshops, cursussen, ...	DEELNEMINGSATTESTEN 1) Alle deelnemingsattesten van wedstrijden, workshops, cursussen, ...	DEELNEMINGSATTESTEN 1) Alle deelnemingsattesten van wedstrijden, workshops, cursussen, ... 2) Deelnemingsattest van 1 verplicht te volgen nascholing op eigen houtje
	ACTIVITEITENLIJSTEN 1) Een lijst bijhouden van alle praktijkgerichte activiteiten van schooljaar 2011 – 2012	ACTIVITEITENLIJSTEN 1) Een lijst bijhouden van alle praktijkgerichte activiteiten van schooljaar 2011 – 2012	ACTIVITEITENLIJSTEN 1) Een lijst bijhouden van alle praktijkgerichte activiteiten van schooljaar 2011 – 2012 2) indrukken reis Parijs + verslagen per dag
	PROEVEN: EINDPROEF 1) samenvatting van de uitvoering van de opdracht 2) instructiefiche met foto opstellen	PROEVEN: G.I.P. 1) samenvatting van de uitvoering van de opdracht(en) 2) instructiefiche(s) met foto's opstellen	PROEVEN: G.I.P. 1) samenvatting van de uitvoering van de opdracht(en) 2) instructiefiche(s) met foto's opstellen
	PRAKTIJKVOORBEELDEN 1) foto's van praktijkvoorbeelden	PRAKTIJKVOORBEELDEN 1) foto's van praktijkvoorbeelden	PRAKTIJKVOORBEELDEN 1) foto's van praktijkvoorbeelden

	+ bijschrift (beknopt noteren wat er op de foto te zien is)	+ bijschrift in detail (welke technieken, welke producten, welk materiaal, ...)	2) uitleg van de werking per praktijkvoorbeeld 3) 1 praktijkvoorbeeld uitwerken in het Nederlands, Frans en Engels naar een voorbeeld uit "Top Hair"
COMMUNICATIE	VAKLITERATUUR 1) Verzameling van artikels uit vakliteratuur + aangeven waarom artikels geraadpleegd werden	INTERVIEW KAPPER + UNIZO 1) Een interview houden met een kapper (NIET je stagementor) die actief is op de werkvloer 2) Een interview houden met iemand van Unizo	INTERVIEW LEVERANCIER + BOEKHOUDER 1) Een interview houden met een leverancier 2) Een interview houden met een boekhouder.
POP – PAP Persoonlijk ontwikkelingsplan Persoonlijk actieplan	POP – PAP 1) Wat verwacht ik in het 5 ^{de} jaar bij te leren? 2) Wat heb ik bijgeleerd tegen het einde van het 5 ^{de} jaar? 3) Heb ik moeilijkheden ondervonden? 4) Hoe ben ik daarmee omgegaan?	POP – PAP 1) Wat verwacht ik in het 6 ^{de} jaar bij te leren? 2) Wat heb ik bijgeleerd tegen het einde van het 6 ^{de} jaar? 3) Heb ik moeilijkheden ondervonden? 4) Hoe ben ik daarmee omgegaan? 5) Wat ben ik van plan nu ik mijn 6 ^{de} jaar gerealiseerd heb?	POP – PAP 1) Wat verwacht ik in het 7 ^{de} jaar bij te leren? 2) Wat heb ik bijgeleerd tegen het einde van het 7 ^{de} jaar? 3) Heb ik moeilijkheden ondervonden? 4) Hoe ben ik daarmee omgegaan? 5) Welke richtingen kan ik uit met mijn gehomologeerd diploma? 6) Wat zijn mijn toekomstperspectieven? 7) Hoe pak ik dit aan?